**SOLICITUD DE REVOCACION DE ACCESO A SISTEMAS, RECURSOS Y SERVICIOS**

RESOLUCIÓN MTESS N° 220/ 2024 POR LA CUAL SE APRUEBAN LAS POLÍTICAS INTERNAS DE SEGURIDAD DE USO DE CONTRASEÑAS DEL MIMSTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL.

Asunción, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_

**Ing. Cristian Aceval, Director**

**Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación**

**MTESS**

Me dirijo a Usted con el objeto de Solicitar la REVOCACIÓN de usuario del funcionario con Cédula de Identidad Civil N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y nombre completo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ para los siguientes sistemas.

|  |  |
| --- | --- |
| Marque aquí (X) | Sistema |
|  | REOP |
|  | TRANSITO INTERNO DE DOCUMENTOS (SGEE/TRAMITE) |
|  | CALCULADORA LABORAL |
|  | MEDIACION Y DENUNCIAS |
|  | GREMIOS |
|  | REGLAMENTO INTERNO |
|  | GESTION DE SUSPENCIONES |
|  | JASPER – REPORTES (TIBCO) |
|  | RECURSOS HUMANOS |
|  | REGISTRO DEL ADOLESCENTE TRABAJADOR (RAT) |
|  | DSSO) |
|  | CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL |

Otro sistema que no figure en el listado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Se indica el siguiente correo como correo de confianza para envío de las credenciales de acceso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Atentamente.

Fecha y hora de procesamiento *(para DTIC):*

|  |  |
| --- | --- |
| **Vto. Bo. Superior inmediato** | **Firma del Solicitante** |

Con sello