

Asunción, 4 de noviembre de 2024

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.**

DETALLE

Día 1: 30/10/2024- Salida de la sede del Ministerio de Trabajo, en Asunción, con destino a Encarnación, para ejecución de órdenes de inspección y fiscalización laboral. Cobertura de Prensa, elaboración de materiales informativos y difusión las inspecciones realizadas.

Día 2: 31/10/2024 – Cobertura informativa de la conferencia de Prensa convocada en la Oficina Regional del Trabajo en Itapúa. Traslado a la localidad de Capitán Meza, para brindar cobertura de prensa sobre la continuidad de las inspecciones en la zona.

Día 3: 1/11/2024- Cobertura de Prensa y difusión de las fiscalizaciones en el séptimo departamento y retorno a Asunción.

NESTOR DAMIAN
NOGUERA VIDALLET

Firmado digitalmente por NESTOR
DAMIAN NOGUERA VIDALLET
Fecha: 2024.11.04 14:15:08 -03'00'

ELIANA
MARLENE AYALA
ALFONSO

Firmado digitalmente
por ELIANA MARLENE
AYALA ALFONSO
Fecha: 2024.11.21
11:24:59 -03'00'

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato



Asunción, 28 de setiembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 – Miércoles 30 DE OCTUBRE DE 2024

- ❖ Traslado de funcionarias desde Asunción la ciudad de Encarnación;
Departamento de Itapúa. –

DIA 2 – Jueves 31 DE OCTUBRE DE 2024

- ❖ Traslado de funcionario dentro del Departamento de Itapúa.-

DIA 3 – Viernes 01 DE NOVIEMBRE DE 2024

- ❖ Traslado de funcionarios desde el Departamento de Itapúa de regreso a Asunción.-

Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Ruben Bareiro

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato



Aclaración de Firmas

Asunción, 04 de noviembre de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- 30/10/2024: Salida de Asunción con destino a la ciudad de Encarnación, Dpto. de Itapúa para ejecución de Orden de Inspección, se pernocta en la ciudad.

Día 2- 31/10/2024: Traslado a la Ciudad de Capitán Meza; para Ejecución de trabajos inspectivos en virtud a la Orden de Inspección; se pernocta en la Ciudad.

Día 3- 01/11/2024: Ejecución de Orden de Inspección y luego se retorna a la Ciudad de Asunción.


Firma del Funcionario/a
Comisionado/a
Abg. Ana Raquel Ovaco
Directora de Fiscalización Laboral, Salud
y Seguridad Ocupacional - MTESS


Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato

Asunción, 04 de noviembre de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- 30/10/2024: Salida de Asunción con destino a la ciudad de Encarnación, Dpto. de Itapúa para ejecución de Orden de Inspección, se pernocta en la ciudad.

Día 2- 31/10/2024: Traslado a la Ciudad de Capitán Meza; para Ejecución de trabajos inspectivos en virtud a la Orden de Inspección; se pernocta en la Ciudad.

Día 3- 01/11/2024: Ejecución de Orden de Inspección y luego se retorna a la Ciudad de Asunción.


Firma del Funcionario/a
Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato



ORDEN DE TRABAJO

Nº 0000552

Ordinario

Extraordinario

Vehículo Tipo: Camioneta Chapa Nº: AADF 110

Marca y Modelo: Nissan Frontier

Unidad Asignada: D. Administrativa

Conductor Autorizado: Rubén Bareiro

Días estimados de la Misión desde el 30/10/2024 Hasta el 01/11/2024

Horas estimados de la Misión desde el 06:00HS. Hasta el 23:59HS.

Km. de Llegada: 61239.-

Km. de Salida: 60.297

Km. Estimado de recorrido:

Km. Real de recorrido: 942.-

Consumo estimado x 100 Km:

Trabajos a realizar

Traslado de funcionarios a eventos oficiales
en el interior del país (Itapúa)

Cantidad	Nombre(s) y Apellidos de ocupantes del Vehículo	Dependencia
1-		
2-		
3-		
4-		
5-		
6-		

Fecha: 30/10/2024

Conductor asignado

C.I. Nº 2.094.630.-

Jefe de Unidad Responsable del Vehículo



24/10/21	530	Verificación de la S. a Regimen	Encarnacion Villavicencio
25/10/21	530	Verificación de la S. a Regimen	Villavicencio Carapegua
25/10/21	530	Registro Asunción	Carapegua, Asunción
26/10/21	540	Verificación de la S. a Regimen	Ministerio de la Mujer
		Asesoría U.M.	Personal
		Fiscalización	Peo, Pareira, Obispo, etc.
24/10/21	541	Funcionarios	D.F.E.
		U.M.	Peo, Herrera
		Servicio General	Calaco, APDG
30/10/24	552	Funcionarios de Fiscalización	DPTO. de ITAPUA - Encarnacion
31/10/24	552	Funcionarios de Fiscalización	Traslado dentro del DPTO de ITAPUA
01/11/24	552	Funcionarios de Fiscalización	Traslado dentro del DPTO de ITAPUA
04/11/24	564	H.A. Funcionario de Serv. Gen. D.F.E.	LUGUE ex Regional del MESS
04/11/24	564	H.A. Funcionario de Serv. Gen. D.F.E.	D.F.E. a la central de LUGUE
05/11/24	564	H.A. Funcionario de Serv. Gen. D.F.E.	D.F.E. a la central de LUGUE
05/11/24	567	H.A. Funcionario de V.O.C.	para Verificación, LUGUE

57.777	57.777	
59.642	59.642	
59.819	59.819	
60.002	60.002	
60.155	60.155	
60.295	60.295	
60.256	60.256	
60.268	60.268	
60.282	60.282	
60.283	60.283	
60.289	60.289	
60.281	60.297	
60.297	60.692	345-
60.692	60.875	181-
Egreso a Asunción 60.875	61.239	367-
61.239	61.280	
61.280	61.280	
61.286	61.307	
61.307	61.341	


 MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL
 PARAGUAY
 MARIA GABRIELA MAZO MENDOZA
 Jefa Dpto. Servicios Generales
 DA / DGAF / MTESS



MTESS

Usuario: 4762794

DIRECCION GENERAL DE TALENTOS HUMANOS

Fecha: 21/11/24 11:01:10.-

REGISTRO DE ASISTENCIA

Del 30/10/2024 a 01/11/2024

HORARIO	LABORAL	CEDULA N°	4.016.608
Entrada	07:00:00	NOMBRES Y APELLIDOS	ANA KAREN CASCO
Salida	15:00:00	CARGO	
Horas por Día	08:00:00	SUELDO PRESUPUESTADO	----
Descripción	Por horario de entrada y salida	ID FUNCIONARIO	284

Día	Fecha	Entrada	Salida	Trabajadas	Horas Extras	R.E.	R.A	Observación
MIÉRCOLES	30/10/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ITAPUA
JUEVES	31/10/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ITAPUA
VIERNES	01/11/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ITAPUA
TOTALES				00:00:00	00:00:00	00:00:00		

G.P. Alan Daniel Gonzalez
Jefe



MTESS

DIRECCION GENERAL DE TALENTOS HUMANOS

Fecha: 21/11/24 11:01:21.-

Usuario: 4762794

REGISTRO DE ASISTENCIA

Del 30/10/2024 a 01/11/2024

HORARIO	LABORAL	CEDULA N°	3.814.558
Entrada	07:00:00	NOMBRES Y APELLIDOS	NINFA RAQUEL FRETES INSFRAN
Salida	15:00:00	CARGO	
Horas por Día	08:00:00	SUELDO PRESUPUESTADO	---
Descripción	Por horario de entrada y salida	ID FUNCIONARIO	406

Día	Fecha	Entrada	Salida	Trabajadas	Horas Extras	R.E.	R.A	Observación
MIÉRCOLES	30/10/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ITAPUA
JUEVES	31/10/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ITAPUA
VIERNES	01/11/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ITAPUA
TOTALES				00:00:00	00:00:00	00:00:00		



MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL
 Dpto. Gestión de Personal
 DGTH
 C.P. Alan Daniel Gonzalez
 Jefe
 DGTH - MTESS



MTESS

Usuario: 4762794

DIRECCION GENERAL DE TALENTOS HUMANOS


Fecha: 21/11/24 11:02:09.-

REGISTRO DE ASISTENCIA

Del 30/10/2024 a 01/11/2024

HORARIO	LABORAL	CEDULA N°	3.224.774
Entrada	07:00:00	NOMBRES Y APELLIDOS	NESTOR DAMIAN NOGUERA VIDALLET
Salida	15:00:00	CARGO	
Horas por Día	08:00:00	SUELDO PRESUPUESTADO	---
Descripción	Por horario de entrada y salida	ID FUNCIONARIO	1107

Día	Fecha	Entrada	Salida	Trabajadas	Horas Extras	R.E.	R.A	Observación
MIÉRCOLES	30/10/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ITAPUA
JUEVES	31/10/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ITAPUA
VIERNES	01/11/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ITAPUA
TOTALES				00:00:00	00:00:00	21:30:22		



 C.P. Alan Daniel González M.

 Jefe



MTESS

Usuario: 4762794

DIRECCION GENERAL DE TALENTOS HUMANOS

Fecha: 21/11/24 11:02:19.

REGISTRO DE ASISTENCIA

Del 30/10/2024 a 01/11/2024

HORARIO	LABORAL	CEDULA N°	2.094.630
Entrada	07:00:00	NOMBRES Y APELLIDOS	RUBEN DARIO BAREIRO GARCIA
Salida	15:00:00	CARGO	
Horas por Día	08:00:00	SUELDO PRESUPUESTADO	----
Descripción	Por horario de entrada y salida	ID FUNCIONARIO	58

Día	Fecha	Entrada	Salida	Trabajadas	Horas Extras	R.E.	R.A	Observación
MIÉRCOLES	30/10/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ITAPUA
JUEVES	31/10/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ITAPUA
VIERNES	01/11/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ITAPUA
TOTALES				00:00:00	00:00:00	00:00:00		



 C.P. Alan Daniel González M.

 Jefe

 DGTI - MTESS

Asunción, 09 de diciembre de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad. -

DETALLE

Día 1 - 04/12/24. Salida de Asunción con destino a la ciudad de Villarrica. Ejecución de ordenes de inspección. Pernocte en el lugar. -

Día 2 - 05/12/24. Traslado desde Villarrica hasta la ciudad de Mbocajaty del Departamento de Guiara. Ejecución de orden de inspección. Pernocte en el lugar.

Día 3 - 06/12/24. Ciudad de Mbocajaty, traslado a la Ciudad de Yataity. Ejecución de orden de inspección. Retorno a la ciudad de Asunción. -

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Abg. Chillereno Arsuaga
Fiscalizador MTESS

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Abg. Anahi Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Aclaración de Firmas

Asunción, 09 de diciembre de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad. -

DETALLE

Día 1 - 04/12/24. Salida de Asunción con destino a la ciudad de Villarrica. Ejecución de ordenes de inspección. Pernocte en el lugar. -

Día 2 - 05/12/24. Traslado desde Villarrica hasta la ciudad de Mbocajaty del Departamento de Guiara. Ejecución de orden de inspección. Pernocte en el lugar.

Día 3 - 06/12/24. Ciudad de Mbocajaty, traslado a la Ciudad de Yataity. Ejecución de orden de inspección. Retorno a la ciudad de Asunción. -

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social
Paraguay
INTESS

Aclaración de Firmas

Abg. Anahi Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo



Asunción, de diciembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 – Miércoles 04 DE DICIEMBRE DE 2024

- ❖ Traslado de funcionarios desde Asunción a la ciudad de Villa Rica.

Día 2 – Jueves 05 DE DICIEMBRE DE 2024

- ❖ Traslado de funcionarios a la ciudad de Mbokayaty.

Día 3 – Viernes 06 DE DICIEMBRE DE 2024

- ❖ Traslado de funcionarios de la ciudad de Mbokayaty, con destino de regreso a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 21 de octubre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


DETALLE

Día 1: Salida de Asunción traslado de funcionario con destino a la ciudad de Encarnación.

Día 2: Salida de la ciudad de Encarnación traslado de funcionario con destino a la ciudad de Bella Vista Dpto. Itapúa

DIA 3: Salida de la ciudad de Bella Vista Dpto. Itapúa traslado de funcionario con destino a la ciudad de Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Jefe Dpto. Servicios Generales
DA / DGAF / MTESS

Asunción, 21 de octubre de 2024. -

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 – 16/10/2024: Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Encarnación del Departamento de Itapúa, a fin de realizar actuaciones inspectivas, conforme Orden de Inspección Nº117/2024. Localización de la firma a inspeccionar e inicio de las actuaciones inspectivas. Pernocte en la ciudad de Encarnación. –

Día 2 – 17/10/2024: Ciudad de Encarnación del Departamento de Itapúa. Prosecución de las actuaciones inspectivas, conforme Orden de Inspección Nº 118/2024. Localización de la firma a inspeccionar e inicio de las actuaciones inspectivas. Pernocte en la ciudad de Bella Vista, departamento de Itapúa. –

Día 3 – 18/10/2024: Ciudad de Bella Vista del Departamento de Itapúa. Prosecución de las actuaciones inspectivas, conforme Orden de Inspección Nº 119/2024. Localización de la firma a inspeccionar e inicio de las actuaciones inspectivas. Retorno a la ciudad de Asunción. –

JORGE
DOMINGO
NOGUERA MORA

Firmado digitalmente
por JORGE DOMINGO
NOGUERA MORA
Fecha: 2024.10.21
13:10:24 -03'00'

LUISANA
PATRICIA
DUARTE

Firmado digitalmente
por LUISANA
PATRICIA DUARTE
Fecha: 2024.10.23
08:07:08 -03'00'

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 21 de octubre de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 – 16/10/2024: Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Encarnación del Departamento de Itapúa, a fin de realizar actuaciones inspectivas, conforme Orden de Inspección N°117/2024. Localización de la firma a inspeccionar e inicio de las actuaciones inspectivas. Pernocte en la ciudad de Encarnación. –

Día 2 – 17/10/2024: Ciudad de Encarnación del Departamento de Itapúa. Prosecución de las actuaciones inspectivas, conforme Orden de Inspección N° 118/2024. Localización de la firma a inspeccionar e inicio de las actuaciones inspectivas. Pernocte en la ciudad de Bella Vista, departamento de Itapúa. –

Día 3 – 18/10/2024: Ciudad de Bella Vista del Departamento de Itapúa. Prosecución de las actuaciones inspectivas, conforme Orden de Inspección N° 119/2024. Localización de la firma a inspeccionar e inicio de las actuaciones inspectivas. Retorno a la ciudad de Asunción. –

**GUILLERMO
JAVIER ARRUA
MONGELOS** Firmado digitalmente
por GUILLERMO JAVIER
ARRUA MONGELOS
Fecha: 2024.10.21
14:01:00 -03'00'

**LUISANA
PATRICIA
DUARTE** Firmado
digitalmente por
LUISANA PATRICIA
DUARTE
Fecha: 2024.10.21
14:06:16 -03'00'

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, de noviembre de 2024

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Departamentos Alto Paraná y Caaguazú

Día 1: Salida de Asunción con destino a Presidente Franco, Alto Paraná. Socialización y registro en la plataforma Emplea Py a alumnos e instructores del SNPP con pernocte.

Día 2: Registro de la plataforma Emplea Py electricistas evaluados en la Jornada de Evaluación de Matriculación para la ANDE con pernocte.

DIA 3: Registro de la plataforma Emplea Py electricistas evaluados en la Jornada de Evaluación de Matriculación para la ANDE con retorno a Asunción.


Lic. Mariene Ramirez Krauer
Directora
Dirección de Intermediación Laboral
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato



Asunción, 02 de diciembre de 2024

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


DETALLE

Día 1: Salida de Asunción con destino a Presidente Franco, Alto Paraná. Socialización y registro en la plataforma Emplea Py a alumnos e instructores del SNPP con pernote.

Día 2: Registro de la plataforma Emplea Py electricistas evaluados en la Jornada de Evaluación de Matriculación para la ANDE con pernote.

DÍA 3: Registro de la plataforma Emplea Py electricistas evaluados en la Jornada de Evaluación de Matriculación para la ANDE con retorno a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Yohana Santa Cruz
3542738

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato


Eic. Mariela Ramírez Krauer
Directora
Dirección de Intermediación Laboral
Vicerrectorado de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Asunción, 02 de diciembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida de Asunción con destino a Presidente Franco, Alto Paraná. Socialización y registro en la plataforma Emplea Py a alumnos e instructores del SNPP con pernote.

Día 2: Registro de la plataforma Emplea Py electricistas evaluados en la Jornada de Evaluación de Matriculación para la ANDE con pernote.

DIA 3: Registro de la plataforma Emplea Py electricistas evaluados en la Jornada de Evaluación de Matriculación para la ANDE con retorno a Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Lorena Coronel.


Lic. Marlene Ramírez Krauer
Directora
Dirección de Intermediación Laboral
Vice-Ministerio de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 02 de diciembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

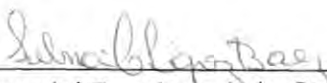
Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida de Asunción con destino a Presidente Franco, Alto Paraná. Socialización y registro en la plataforma Emplea Py a alumnos e instructores del SNPP con pernote.

Día 2: Registro de la plataforma Emplea Py electricistas evaluados en la Jornada de Evaluación de Matriculación para la ANDE con pernote.

DIA 3: Registro de la plataforma Emplea Py electricistas evaluados en la Jornada de Evaluación de Matriculación para la ANDE con retorno a Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Lic. Marlene Ramírez Klauer
Directora
Dirección de Información Laboral
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 02 de diciembre de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida de Asunción con destino a Presidente Franco, Alto Paraná. Socialización y registro en la plataforma Emplea Py a alumnos e instructores del SNPP con pernote.

Día 2: Registro de la plataforma Emplea Py electricistas evaluados en la Jornada de Evaluación de Matriculación para la ANDE con pernote.

DIA 3: Registro de la plataforma Emplea Py electricistas evaluados en la Jornada de Evaluación de Matriculación para la ANDE con retorno a Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Maria Gabriela Maza Mendoza
Jefa Dpto. Servicios Generales
DA / DGAF / MTESS





MTESS

Usuario: 4762794

DIRECCION GENERAL DE TALENTOS HUMANOS

Fecha: 02/12/24 11:18:30.-

REGISTRO DE ASISTENCIA

Del 21/11/2024 a 23/11/2024

HORARIO	LABORAL	CEDULA N°	1.225.264
Entrada	07:00:00	NOMBRES Y APELLIDOS	HIPOLITO BARRETO MENDOZA
Salida	15:00:00	CARGO	
Horas por Día	08:00:00	SUELDO PRESUPUESTADO	----
Descripción	Por horario de entrada y salida	ID FUNCIONARIO	662

Día	Fecha	Entrada	Salida	Trabajadas	Horas Extras	R.E.	R.A.	Observación
JUEVES	21/11/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio
VIERNES	22/11/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio
SÁBADO	23/11/2024	---	---	---	---	00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio
TOTALES				00:00:00	00:00:00	13:04:09		

13:04:09

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL
 Dpto. Gestión de Personas
 C.P. Alan Daniel González M.
 Jefe
 DGTH - MTESS



MTESS

Usuario: 6724421

DIRECCION GENERAL DE TALENTOS HUMANOS

Fecha: 05/12/24 10:27:41.-

REGISTRO DE ASISTENCIA

Del 21/11/2024 a 23/11/2024

HORARIO	LABORAL	CEDULA N°	2.086.944
Entrada	07:00:00	NOMBRES Y APELLIDOS	SILVIA CAROLINA LOPEZ BAEZ
Salida	15:00:00	CARGO	
Horas por Día	08:00:00	SUELDO PRESUPUESTADO	---
Descripción	Por horario de entrada y salida	ID FUNCIONARIO	29

Día	Fecha	Entrada	Salida	Trabajadas	Horas Extras	R.E.	R.A	Observación
JUEVES	21/11/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ALTO PARANA Y CAAGUAZU
VIERNES	22/11/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ALTO PARANA Y CAAGUAZU
SÁBADO	23/11/2024	---	---	---	---	00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ALTO PARANA Y CAAGUAZU
TOTALES				00:00:00	00:00:00	11:21:14		



C.P. Alan Daniel Gonzalez S.
Jefe

DGTH - MTESS



MTESS

DIRECCION GENERAL DE TALENTOS HUMANOS

Fecha: 05/12/24 10:27:56.

Usuario: 6724421

REGISTRO DE ASISTENCIA

Del 21/11/2024 a 23/11/2024

HORARIO	LABORAL	CEDULA N°	4.739.500
Entrada	07:00:00	NOMBRES Y APELLIDOS	LORENA CORONEL FIGUEREDO
Salida	15:00:00	CARGO	
Horas por Día	08:00:00	SUELDO PRESUPUESTADO	----
Descripción	Por horario de entrada y salida	ID FUNCIONARIO	633

Día	Fecha	Entrada	Salida	Trabajadas	Horas Extras	R.E.	R.A	Observación
JUEVES	21/11/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ALTO PARANA YCAAGUAZU
VIERNES	22/11/2024					00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ALTO PARANA YCAAGUAZU
SÁBADO	23/11/2024	---	---	---	---	00:00:00	00:00:00	Comisión de Servicio ALTO PARANA YCAAGUAZU
TOTALES				00:00:00	00:00:00	04:28:19		



C.P. Alan Daniel Gu...
Jefe

DGTH - MTESS



MTESS

Usuario: 6724421

DIRECCION GENERAL DE TALENTOS HUMANOS
REGISTRO DE ASISTENCIA

Fecha: 05/12/24 10:28:07.-

Del 21/11/2024 a 23/11/2024

Table with 4 columns: HORARIO, LABORAL, CEDULA N°, and values. Includes rows for Entrada, Salida, Horas por Día, and Descripción.

Table with 9 columns: Día, Fecha, Entrada, Salida, Trabajadas, Horas Extras, R.E., R.A, and Observación. Includes rows for JUEVES, VIERNES, SÁBADO, and a TOTALES row.



C.P. Alan Daniel GONZALEZ
Jefe

DGTH - MTESS



ORDEN DE TRABAJO

Nº 0000643

Ordinario

/
/

Extraordinario

Vehículo Tipo: Mini bus Chapa Nº: EA 880

Marca y Modelo: Mercedes Benz Sprinter

Unidad Asignada: D. Administrativa

Conductor Autorizado: Hipolito Barreto

Días estimados de la Misión desde el 21/11/2024 Hasta el 23/11/2024

Horas estimados de la Misión desde el 06:00 Hs. Hasta el 23:59 Hs.

Km. de Llegada: 125076

Km. de Salida: 124315

Km. Estimado de recorrido:

Km. Real de recorrido: 761

Consumo estimado x 100 Km:

Trabajos a realizar

- Traslado de Funcionarios de Intermediación Laboral a Pte Franco y Caaguazú para actividades oficiales.

Cantidad	Nombre(s) y Apellidos de ocupantes del Vehículo	Dependencia
1-	Silvia Carolina L.B.	L. Laboral
2-	Lorena Coronel	L. Laboral
3-	Yohana Santa Cruz	L. Laboral
4-		
5-		
6-		

Fecha: 21/11/2024

Conductor asignado

C.I. Nº 1.225.264

Jefe de Unidad Responsable del Vehículo

Fecha	OT	Misión o cumplir servicios (general)	Destino	Hora	Km Salida	Km Llegada	Km. recorridos
18/11/24	623	servicios (general)	mercado		124.133	124.139	G-
	623	Asistencia	Villa Elisa		124.139	124.188	49-
	623	V.O.C	Santa Barbara		124.188	124.212	24-
19/11/24	623	discusiones	futura, lane y la		124.212	124.260	
	623	D.G.E	Merida		124.260	124.277	
20/11/24	623	Missa D.G.C	Hotel eximior S.P.I		124.277	124.315	
21/11/24	643	TA Funcionario - 1. Laboral	Asunción		124.315		
			P. Franco			124.691	376
22/11/24	643	TA Funcionario - 1. Laboral	P. Franco		124.691	124.727	36
23/11/24	643	TA Funcionario - 1. Laboral	P. Franco		124.727		
			Cagudzu			125.076	349
			Asunción				



Maria Gabriela Mazó Mendoza
Jefa Depto. Servicios Generales
DINAGAF/ANEPSS