



RESOLUCIÓN MTESS N° 539 / 2021

POR LA CUAL SE REGLAMENTA EL PROCEDIMIENTO PARA LA EXONERACIÓN DE MULTAS POR INSCRIPCIÓN TARDÍA, PRESENTACIÓN TARDÍA DE PLANILLAS Y COMUNICACIONES TARDÍAS PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (MIPYMES).-----

Asunción, 23 de abril de 2021.

ANEXO I

CUESTIONARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS ANTE LA DIRECCIÓN DE REGISTRO OBRERO PATRONAL.

Observación, encierra en círculo la respuesta correcta.

- **¿CUÁL ES EL PLAZO PARA LA INSCRIPCIÓN ANTE EL MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL?**
 - a) 8 días.
 - b) 30 días.
 - c) 60 días.

- **¿CUÁLES SON LOS LIBROS DE TENENCIA OBLIGATORIA SEGÚN EL ART. 7 DEL DECRETO N° 8304/17?**
 - a) Empleados y obreros, Sueldos y jornales e ingresos y egresos.
 - b) Empleados y obreros, Sueldos y jornales y Resumen general de personas ocupadas.
 - c) Empleados y obreros, Salarios y de vacaciones anuales.

- **¿CUÁL ES EL PLAZO PARA REALIZAR LAS COMUNICACIONES DE ENTRADA Y SALIDA DE SUS EMPLEADOS?**
 - a) 8 días.
 - b) 30 días.
 - c) 60 días.





RESOLUCIÓN MTESS N° 539 /2021

POR LA CUAL SE REGLAMENTA EL PROCEDIMIENTO PARA LA EXONERACIÓN DE MULTAS POR INSCRIPCIÓN TARDÍA, PRESENTACIÓN TARDÍA DE PLANILLAS Y COMUNICACIONES TARDÍAS PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (MIPYMES).-----

Asunción, 23 de abril de 2021.

- **¿CUÁLES SON LAS PLANILLAS LABORALES QUE LOS EMPLEADORES DEBEN PRESENTAR ANUALMENTE SEGÚN EL ART. 10 DEL DECRETO N° 8304/17?**
 - a) Empleados y obreros, Sueldos y jornales e ingresos y egresos.
 - b) Empleados y obreros, Sueldos y jornales y Resumen general de personas ocupadas.
 - c) Empleados y obreros, Salarios y de vacaciones anuales.

- **¿CUÁL ES EL PLAZO DE DURACIÓN DEL CERTIFICADO LABORAL?**
 - a) 30 días.
 - b) 60 días.
 - c) 90 días.

- **¿CUÁL ES EL COSTO DEL PRODUCTO CERTIFICADO LABORAL?**
 - a) 1 jornal mínimo.
 - b) 5 jornales mínimos.

Propietario o R. Legal.