

de Mayo del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 02/05/2024 – Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Pilar, departamento de Ñeembucú Pernocte.

Día 2: 03/05/2024 Jornada de Capacitación de registro e ingreso a la Plataforma EMPLEAPY en las Regionales de la Dirección de Trabajo y el SNPP. Retorno a la ciudad de Asunción.

Mentor Ravarez

Firma del funcionario/a Comisionado/a

Mentor Ravarez



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Econ. Wilberto Otazú Franco
Director General
Dirección General de Empleo

Aclaración de Firmas (Ministerio de Empleo y Seguridad Social)

Asunción, 07 de mayo de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (02/05/2024): Salida de Asunción con destino a Pilar, en el departamento de Ñeembucú. Pernocte

Día 2 (03/05/2024): Traslado hasta a la oficina de Trabajo de la ciudad de Pilar, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, mantenimiento de equipos de red e impresoras. Finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.



Asunción, 07 de mayo de 2024



[Handwritten signature]
Juan Carlos

[Handwritten signature]
Juan Carlos

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asuncion, 06 de mayo del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 02/05/2024 – Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Pilar, departamento de Ñeembucú Pernocte.

Día 2: 03/05/2024 Traslado a los funcionarios en la Regional de Trabajo y el SNPP. Retorno a la ciudad de Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a

Basilio Insfran




Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DCAF - MTESS

Aclaración de Firmas

Asunción, de abril de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (24/04/2024): Salida de Asunción con destino a la Ciudad de La Paloma, en el departamento de Canindeyú. Pernocte

Día 2 (25/04/2024): Traslado hasta a la Regional del Trabajo, de la ciudad de Salto del Guairá, Capacitación de registro a la Plataforma EmpleaPy, finalizada las tareas traslado a la Regional del SNPP, capacitación de registro en la Plataforma EmpleaPy, salida con destino a la ciudad de Santa Rosa del Aguaray en el Departamento de San Pedro. Pernocte.

DIA 3 (26/04/2024): Traslado hasta a la Regional del Trabajo de Santa Rosa del Aguaray, Capacitación de registro a la Plataforma EmpleaPy, Finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas Econ. Wilberto Otazú Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social

Asunción, 29 de abril de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (24/04/2024): Salida de Asunción con destino a la Ciudad de La Paloma, en el departamento de Canindeyú. Pernocte

Día 2 (25/04/2024): Traslado hasta a la oficina de Trabajo de la ciudad de Salto del Guairá, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, mantenimiento de equipos de red, salida con destino a la ciudad de Santa Rosa del Aguaray en el Departamento de San Pedro. Pernocte.

DIA 3 (26/04/2024): Traslado hasta a la oficina de Trabajo, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, configuración de red inalámbrica, mantenimiento de equipos de red. Finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.



Cristian
Ing. Cristian Rodrigo Aceval Sosa
Director de Tecnología de la
Información y la Comunicación

4/29/24

Asunción, 29 de abril de 2024




Juan M. González




Ing. Cristian Rodrigo Aceval Sosa
Director de Tecnología de la
Información y la Comunicación

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 30 de abril de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (24/04/2024): Salida de Asunción con destino a la Ciudad de La Paloma, en el departamento de Canindeyú y traslado hasta el hospedaje. Pernocte

DIA 2 (25/04/2024): Traslado hasta a la oficina de Trabajo ubicado en la ciudad de Salto del Guairá. Finalizadas las tareas, salida con destino al Departamento de San Pedro. Pernocte

DIA 3 (26/04/2024): Traslado hasta a la oficina de Trabajo en la Ciudad de Santa Rosa del Aguaray. Finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Juan González

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Asunción, 04 de abril de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (2024-03-14): Salida desde Asunción con destino a la **Ciudad de Carapeguá**, en el Departamento de Paraguari, traslado hasta a la oficina de Trabajo, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, configuración de impresora de red, configuración de red inalámbrica, mantenimiento de equipos de red. Retorno a Asunción.





Asunción, 04 de abril de 2024



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Juan Arellano



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Daniel O. González

Asunción, 04 de abril de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (2024-03-15): Salida desde Asunción con destino a la **Ciudad de Caacupé**, en el Departamento de Cordillera, Traslado hasta a la oficina de Trabajo, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, configuración de impresora de red, configuración de red inalámbrica, mantenimiento de equipos de red. Retorno a Asunción.



Asunción, 04 de abril de 2024



Firma del Funcionario/a Comisionado/a Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Juan Acellano

Aclaración de Firmas

Dennis C. Gonzalez

Asunción, 04 de abril de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (2024-03-14): Salida desde Asunción con destino a la **Ciudad de Carapeguá**, en el Departamento de Paraguari, traslado hasta a la oficina de Trabajo, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, configuración de impresora de red, configuración de red inalámbrica, mantenimiento de equipos de red. Retorno a Asunción.





Asunción, 04 de abril de 2024



Junior Gonzalez

Juan Arce

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Junior Gonzalez

Aclaración de Firmas

Juan Arce

Asunción, 04 de abril de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (2024-03-15): Salida desde Asunción con destino a la **Ciudad de Caacupé**, en el Departamento de Cordillera, Traslado hasta a la oficina de Trabajo, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, configuración de impresora de red, configuración de red inalámbrica, mantenimiento de equipos de red. Retorno a Asunción.



Asunción, 04 de abril de 2024



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Juan de Gonzalez

Aclaración de Firmas

Juan Arribas

de mayo del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

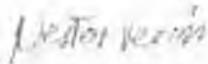
DETALLE

Día 1: 15/03/2024 – Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Caacupé. Traslado de funcionarios de la Dirección de TISC y la Dirección General de Empleo para el mantenimiento de los equipos informáticos, y entrevista laboral en la Regional de Cordillera MTESS.

15/03/2024 – Salida de la ciudad de Caacupé con retorno a la ciudad de Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a



Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Aclaración de Firmas

ASuncion, 22 de mayo del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 14/03/2024 – Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Carapeguá. Traslado de funcionarios de la Dirección de TISC y la Dirección General de Empleo para el mantenimiento de los equipos informáticos, y entrevista laboral en la Regional de Paraguari MTESS.

14/03/2024 – Salida de la ciudad de Carapeguá con retorno a la ciudad de Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a

Nestor Venoz


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas


Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Asunción, 23 de abril de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 329 /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/04/2024 Salida de Asunción con destino a Pedro Juan Caballero. Pernocte

Día 2: 18/04/2024 Capacitación de la Plataforma EmpleaPy en la Regional de Trabajo del Departamento de Amambay, finalizadas las tareas, salida con destino a la ciudad de Belén Departamento de Concepción. Pernocte.

DIA 3: 19/04/2024 Capacitación de la Plataforma EmpleaPy en la Coordinación de Empleo de Concepción oficina de la Regional del SNPP, finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.

[Firma manuscrita]

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

[Firma manuscrita: Hector Ramirez]



Director/sa y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

[Firma manuscrita]
Econ. Wilberto Otazú Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social

de abril del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 329/24, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/04/2024 Salida de Asunción con destino a Pedro Juan Caballero. Pernocte

Día 2: 18/04/2024 Capacitación de la Plataforma Emplea Py en la Regional de Trabajo del Departamento de Amambay, finalizadas las tareas, salida con destino a la ciudad de Belén Departamento de Concepción. Pernocte.

DIA 3: 19/04/2024 Capacitación de la Plataforma Emplea Py en la Coordinación de Empleo de Concepción oficina de la Regional del SNPP, finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Antes de...

Aclaración de Firma

Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Asunción, 23 de abril de 2024

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 329 /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (17/04/2024): Salida de Asunción con destino a la Ciudad de Pedro Juan Caballero, en el departamento de Amambay. Pernocte

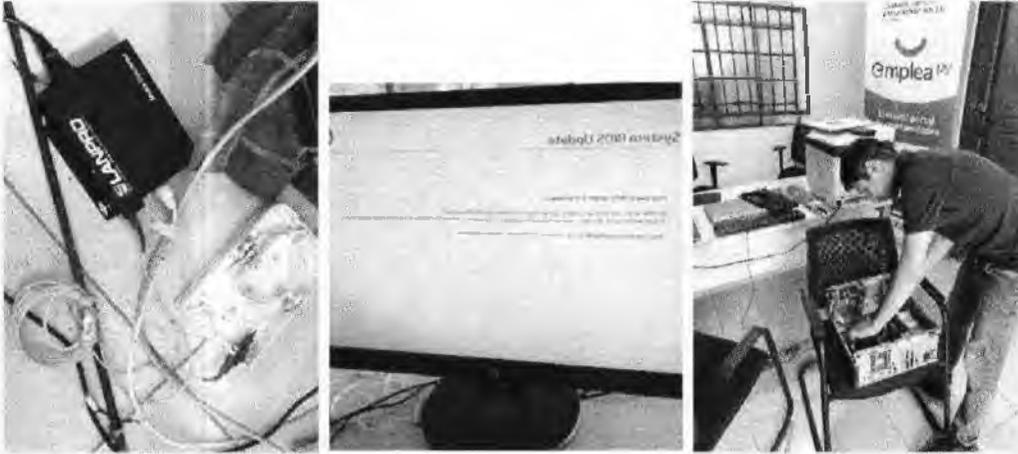
Día 2 (18/04/2024): Traslado hasta a la oficina de Trabajo, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, mantenimiento de equipos de red, salida con destino a la ciudad de Belén en el Departamento de Concepción. Pernocte.

DIA 3 (19/04/2024): Traslado hasta a la oficina de Trabajo, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, configuración de red inalámbrica, mantenimiento de equipos de red. Finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.



4.001

Asunción, 23 de abril de 2024



Junior



[Handwritten signature]

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Junior Gonzalez

Aclaración de Firmas

Asunción, 07 febrero de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 07/02/2024: siendo las 05:30 horas se partió de la Ciudad de Asunción con destino a Villarrica. Una vez en el lugar procedimos a realizar actuaciones inspectivas; referentes a la visita de inspección al centro de trabajo por mandato de la Orden de Inspección N° 20/2024; entrevistas a trabajadores, revisión de documentos y elaboración de Acta correspondiente. Seguidamente, no habiendo más trámites inspectivos a realizar se retornó a Asunción en el mismo día.

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a

Ana Karen Castro

Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato

Abg. Anahi Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 09 febrero de 2024. -

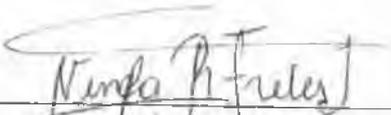
ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 07/02/2024: siendo las 05:30 horas se partió de la Ciudad de Asunción con destino a Villarrica. Una vez en el lugar procedimos a realizar actuaciones inspectivas; referentes a la visita de inspección al centro de trabajo por mandato de la Orden de Inspección N° 20/2024; entrevistas a trabajadores, revisión de documentos y elaboración de Acta correspondiente. Seguidamente, no habiendo más trámites inspectivos a realizar se retornó a Asunción en el mismo día.


Firma del Funcionario/a
Comisionado/a
Ninfá Freiles



Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato
Abg. Anahi Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 09 febrero de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 07/02/2024: siendo las 05:30 horas se partió de la Ciudad de Asunción con destino a Villarrica. Una vez en el lugar procedimos a realizar actuaciones inspectivas; referentes a la visita de inspección al centro de trabajo por mandato de la Orden de Inspección N° 20/2024; entrevistas a trabajadores, revisión de documentos y elaboración de Acta correspondiente. Seguidamente, no habiendo más trámites inspectivos a realizar se retornó a Asunción en el mismo día.

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a

App. Alba Rosa Rodríguez



Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato

Lic. Basilia Parina
Jefe de Denuncias y Seguimientos
Dir. Gral. de Protección a la Niñez
y Adolescencia
MTESS



Trabajo Inspectivo llevado a cabo en fecha 07 de febrero de 2024 en la Ciudad de Villarrica, Departamento de Guairá.



Ana Karen Casco
Abg. Ana Karen Casco
Directora de Fiscalización Laboral, Salud
y Seguridad Ocupacional - MTESS

Asunción, de de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 07/02/2024: siendo las 05:30 horas se partió de la Ciudad de Asunción con destino a Villarrica. Una vez en el lugar procedimos a realizar actuaciones inspectivas; referentes a la Visita de inspección al centro de trabajo por mandato de la Orden de Inspección N° 20/2024; entrevistas a trabajadores, revisión de documentos y elaboración de Acta correspondiente. Seguidamente, no habiendo más trámites inspectivos a realizar se retornó a Asunción en el mismo día

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

2574741
Coba Brizuela

Aclaración de Firmas

Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Asunción, de de 2024.

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1:Traslado de Asunción al Departamento de Cordillera – mantenimiento de acondicionadores de aire de la Dirección Regional – Regreso.

Día 2:

DIA 3:

Firma del Funcionario/a Comisionado/a _____ Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Asunción, de de 2024.

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1:Traslado de Asunción al Departamento de Cordillera – mantenimiento de acondicionadores de aire de la Dirección Regional – Regreso.

Día 2:

DIA 3:


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Aclaración de Firmas

Asunción, 16 de abril de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (11/04/2024): Salida de Asunción con destino a la Ciudad de Neuland, en el departamento de Boquerón. Pernocte

DIA 2 (12/04/2024): Traslado hasta a la oficina de Trabajo en la ciudad de Filadelfia, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, configuración de impresora por cable USB, configuración de red inalámbrica, mantenimiento de equipos de red. Finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.



Handwritten signature or initials.

Asunción, 16 de abril de 2024



Amir
Junior Gonzalez

Juan Arellano
Juan Arellano

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 16 de abril de 2024

ANEXO N° IV

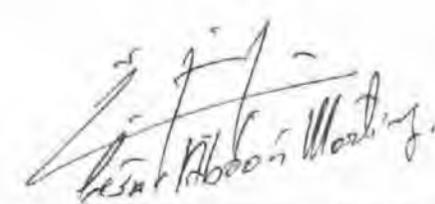
INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 11/04/2024 Salida de Asunción con destino a Ciudad de Neuland, Departamento de Boquerón. Pernocte

Día 2: 12/04/2024 Traslado a la Regional de Trabajo a la ciudad de Filadelfia, Capacitación de registro a la Plataforma EmpleaPy, finalizadas las tareas, traslado a la Regional del SNPP, capacitación de la Plataforma EmpleaPy, finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Econ. Wilberto Otazú Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Ministerio de Empleo y Seguridad Social

Asunción, 16 de abril de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (11/04/2024): Salida de Asunción con destino a la Ciudad de Neuland, en el departamento de Boquerón y traslado hasta el hospedaje. Pernocte

DIA 2 (12/04/2024): Traslado hasta a la oficina de Trabajo ubicado en la ciudad de Filadelfia. Finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - ATSS

Fecha: abril del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 08/04/2024 – Salida de Asunción con destino a Pedro Juan Caballero, departamento de Amambay, Reunión virtual con el Director Regional de Trabajo del Departamento de Amambay Abg. Marcelino Rolón.
Con pernote.

Día 2: 09/04/2024 – Participación en el Acto de Conformación de la Comisión Departamental para la Prevención y Erradicación del trabajo Infantil y Protección del Trabajo Adolescente (CODETI) AMAMBAY como representante de la Dirección General de Protección a la Niñez y Adolescencia del (MTESS). Desarrollo de la temática "Contextualización y Normativa de la Comisión Departamental para la Prevención y Erradicación del trabajo Infantil y Protección del Trabajo Adolescente (CODETI), Firma del Acta de Conformación y retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Lic. Basilia Fariña

Jefe de Denuncias y Seguidos
Dir. Gral. de Protección a la Niñez
y Adolescencia

ABG CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V

Administrador de Trabajo

Aclaración de Firmas



Asunción, de de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 08/04/2024 - Salida de Asunción con destino a Pedro Juan Caballero, departamento de Amambay, Reunión virtual con el Director Regional de Trabajo del Departamento de Amambay Abg. Marcelino Rolón.
Con pernote.

Día 2: 09/04/2024 - Participación en el Acto de Conformación de la Comisión Departamental para la Prevención y Erradicación del trabajo Infantil y Protección del Trabajo Adolescente (CODETI) AMAMBAY como representante de la Dirección General de Protección a la Niñez y Adolescencia del (MTESS).
Desarrollo de la temática "Contextualización y Normativa de la Comisión Departamental para la Prevención y Erradicación del trabajo Infantil y Protección del Trabajo Adolescente (CODETI), Firma del Acta de Conformación y retorno a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Rubén Villalba
CI 4073216

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAJ - MTESS

Fecha: 19 de abril del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17.04.2024, Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de San Estanislao, Departamento de San Pedro. Per noche en la ciudad de San Estanislao.

Día 2: 18.04.2024, Traslado al distrito de Yrybucú para participar de la actividad organizada por la Unidad Técnica del Gabinete Social (UTGS) dependiente de la Presidencia de la República en el marco de la instalación de las mesas de Protección Social en los 22 distritos priorizados por el Gabinete Social. Posterior traslado al distrito de Capiibary para segunda reunión de mesas de Protección Social. Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Verónica López


Mónica Recalde De Giscomi
Ministra MTESS
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Mónica Recalde

Aclaración de Firmas

Fecha: 19 de abril del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17.04.2024, Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de San Estanislao, Departamento de San Pedro. Per noche en la ciudad de San Estanislao.

Día 2: 18.04.2024, Traslado al distrito de Yrybucú para participar de la actividad organizada por la Unidad Técnica del Gabinete Social (UTGS) dependiente de la Presidencia de la República en el marco de la instalación de las mesas de Protección Social en los 22 distritos priorizados por el Gabinete Social. Posterior traslado al distrito de Capiibary para segunda reunión de mesas de Protección Social. Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Víctor Benítez


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Verónica López

Aclaración de Firmas

Asunción, 20 de mayo de 2024. –

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- Jueves 16 de mayo de 2024: siendo las 05:00 a.m se parte de la Ciudad de Asunción con destino a la Ciudad Ayolas. Constituyéndonos ante el Consorcio Añakua WRT, ubicado dentro del predio de la Entidad Binacional Yacyreta; para el trámite administrativo en cumplimiento de la Ley Laboral a fin de dar participación sumaria a los trabajadores afectados, en el caso comunicado por la empresa, de Reducción definitiva de las faenas. Posteriormente, se pernocta en la Ciudad de Ayolas.

Día 2- Viernes 17 de mayo de 2024: Salimos de la Ciudad de Ayolas, retornando a la Ciudad de Asunción.


Juliana Palmera Duarte
3700217

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a




Director/ra y/o Jefe/a
Abg. Anahí Carballedo R.
Inmediato
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 20 de mayo de 2024. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- Jueves 16 de mayo de 2024: siendo las 05:00 a.m se parte de la Ciudad de Asunción con destino a la Ciudad Ayolas. Constituyéndonos ante el Consorcio Añakua WRT, ubicado dentro del predio de la Entidad Binacional Yacyreta; para el trámite administrativo en cumplimiento de la Ley Laboral a fin de dar participación sumaria a los trabajadores afectados, en el caso comunicado por la empresa, de Reducción definitiva de las faenas. Posteriormente, se pernocta en la Ciudad de Ayolas.

Día 2- Viernes 17 de mayo de 2024: Salimos de la Ciudad de Ayolas, retornando a la Ciudad de Asunción.


Firma del Funcionario/a
Comisionado/a
Ana Karen Casco
CIN = 4.016.608




Director/ra y/o Jefe/a
Abg. Inmaculada Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 20 de mayo de 2024. –

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- Jueves 16 de mayo de 2024: siendo las 05:00 a.m se parte de la Ciudad de Asunción con destino a la Ciudad Ayolas. Constituyéndonos ante el Consorcio Añakua WRT, ubicado dentro del predio de la Entidad Binacional Yacyreta; para el trámite administrativo en cumplimiento de la Ley Laboral a fin de dar participación sumaria a los trabajadores afectados, en el caso comunicado por la empresa, de Reducción definitiva de las faenas. Posteriormente, se pernocta en la Ciudad de Ayolas.

Día 2- Viernes 17 de mayo de 2024: Salimos de la Ciudad de Ayolas, retornando a la Ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a

de los señores Insaurralde

Firma Ayala
Director/a Jefe/a
Dirección de Dirección de Información Institucional
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social
Inmediato

Asunción, 20 de mayo de 2024. –

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- Jueves 16 de mayo de 2024: siendo las 05:00 a.m se parte de la Ciudad de Asunción con destino a la Ciudad Ayolas. Constituyéndonos ante el Consorcio Añakua WRT, ubicado dentro del predio de la Entidad Binacional Yacyreta; para el trámite administrativo en cumplimiento de la Ley Laboral a fin de dar participación sumaria a los trabajadores afectados, en el caso comunicado por la empresa, de Reducción definitiva de las faenas. Posteriormente, se pernocta en la Ciudad de Ayolas.

Día 2- Viernes 17 de mayo de 2024: Salimos de la Ciudad de Ayolas, retornando a la Ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a

Juan González
C.I. 842584



Director/ra y/o Jefe/a

Inmediato
Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Asunción, 20 de mayo de 2024

ANEXO N° IV



INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (16/05/2024): Salida de Asunción con destino a Encarnación, en el departamento de Itapúa. Pernocte

Día 2 (17/05/2024): Traslado hasta a la oficina de Trabajo de la ciudad de Encarnación, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, mantenimiento de equipos de red e impresoras. Finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.



[Handwritten signature]

Asunción, 20 de mayo de 2024



Juan Or Gonzalez



Juan Arellano

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción 20 de mayo del 2024

ANEXO N° IV

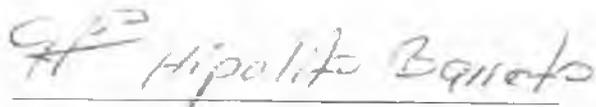
INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 16/03/2024 - Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Encarnación, departamento de Itapúa Pernocte.

Día 2: 17/03/2024 – Traslado a los funcionarios en la Dirección de Trabajo y SNPP
Retorno a la ciudad de Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a




Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Aclaración de Firmas

Asunción, 20 de mayo del 2024

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 16/03/2024 - Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Encarnación, departamento de Itapúa Pernocte.

Día 2: 17/03/2024 - Jornada de Capacitación de registro e ingreso a la plataforma EmpleaPY,
Retorno a la ciudad de Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Nestor Ramirez
Aclaración de Firmas

Asunción, 20 de mayo de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Traslado a el Departamento de Itapua-Encarnacion-Presentacion ante autoridades del MINA y Autoridades de Fundacion Nuestra Señora de la Asuncion.-

Día 2: Trabajos con los responsables para retiro de móviles perteneciente al MTESS. Regreso a Asuncion.-


Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Abg. Hugo Domínguez
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Mag. Lic. Carolina Mercado Román
Directora General
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS
Aclaración de Firmas

Asunción, 24 de Mayo de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

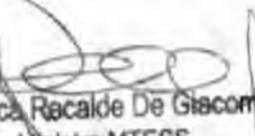
DETALLE

Día 1: 20/05/2024. Salida de Asunción con destino R.I. 3 Corrales. Pernocte.

Día 2: 21/05/2024. Traslado del señor Viceministro para la Instalación de Mesa de Protección Social en R.I. 3 Corrales. Posteriormente traslado a Yhú para el mismo fin. Retorno rumbo a Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato


Mónica Recalde De Giacomi
Ministra MTESS

Cesar Bergola
Aclaración de Firmas

Asunción, 24 de Mayo de 2024

ANEXO IV



Asunción, 25 de abril de 2024. –

ANEXO N° IV

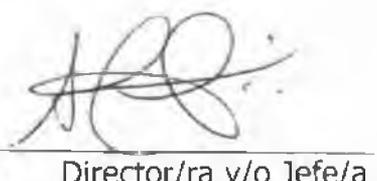
INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- Martes 23 de abril de 2024: siendo las 05:00 horas se partió de la Ciudad de Asunción con destino a la Ciudad de Concepción, Departamento de Concepción a fin de realizar trabajos inspectivos. Una vez en el lugar procedimos a realizar las actuaciones encomendadas en virtud a la Orden de Inspección N° 42/2024; referentes a la visita de inspección al centro de trabajo; entrevistas a trabajadores, y elaboración de Acta correspondiente. Posteriormente, se pernoctó en la Ciudad de Concepción.

Día 2- Miércoles 24 de abril de 2024: Comparecencia documental en sede administrativa en la Dirección Regional de Concepción; finalizando la labor inspectiva en la zona, y retornando a la Ciudad de Asunción.

 Firma del Funcionario/a Comisionado/a		 Director/ra y/o Jefe/a Abg. Anahí Carballo R. Directora General Inspección y Fiscalización del Trabajo
<p>Anahí Carballo R. CST 4 316 608</p>		

Asunción, 25 de abril de 2024. –

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- Martes 23 de abril de 2024: siendo las 05:00 horas se partió de la Ciudad de Asunción con destino a la Ciudad de Concepción, Departamento de Concepción a fin de realizar trabajos inspectivos. Una vez en el lugar procedimos a realizar las actuaciones encomendadas en virtud a la Orden de Inspección N° 42/2024; referentes a la visita de inspección al centro de trabajo; entrevistas a trabajadores, y elaboración de Acta correspondiente. Posteriormente, se pernoctó en la Ciudad de Concepción.

Día 2- Miércoles 24 de abril de 2024: Comparecencia documental en sede administrativa en la Dirección Regional de Concepción; finalizando la labor inspectiva en la zona, y retornando a la Ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a

Josana Patricia Duarte
C.I. 3700257



Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato

Abg. Anahi Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 25 de abril de 2024. —

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- Martes 23 de abril de 2024: siendo las 05:00 horas se partió de la Ciudad de Asunción con destino a la Ciudad de Concepción, Departamento de Concepción a fin de realizar trabajos inspectivos. Una vez en el lugar procedimos a realizar las actuaciones encomendadas en virtud a la Orden de Inspección N° 42/2024; referentes a la visita de inspección al centro de trabajo; entrevistas a trabajadores, y elaboración de Acta correspondiente. Posteriormente, se pernoctó en la Ciudad de Concepción.

Día 2- Miércoles 24 de abril de 2024: Comparecencia documental en sede administrativa en la Dirección Regional de Concepción; finalizando la labor inspectiva en la zona, y retornando a la Ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a

Sebastián Insaurralde


Eliana Ayala
Dirección de Difusión de la Información Institucional
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social
Director/ra y/o Jefe/a
Inmediato

Asunción, 25 de abril de 2024. –

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1- Martes 23 de abril de 2024: siendo las 05:00 horas se partió de la Ciudad de Asunción con destino a la Ciudad de Concepción, Departamento de Concepción a fin de realizar trabajos inspectivos. Una vez en el lugar procedimos a realizar las actuaciones encomendadas en virtud a la Orden de Inspección N° 42/2024; referentes a la visita de inspección al centro de trabajo; entrevistas a trabajadores, y elaboración de Acta correspondiente. Posteriormente, se pernoctó en la Ciudad de Concepción.

Día 2- Miércoles 24 de abril de 2024: Comparecencia documental en sede administrativa en la Dirección Regional de Concepción; finalizando la labor inspectiva en la zona, y retornando a la Ciudad de Asunción.

Bernardo Martínez

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a



Juan Carlos
Director/a y/o Jefe/a
Lic. Juan Carlos
Dpto. de Servicios
FIGAF - MTESS

Fecha: 13 de mayo del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 09/05/2024 – Salida de Asunción con destino a Quyyquyhó, departamento de Paraguari para realizar las actividades consistentes en Promoción, capacitación, carga de vacancias y registro a postulantes en la Plataforma EmpleaPy. Con pernote.

Día 2: 10/05/2024 – Traslado a la ciudad de Caapucú para realizar las actividades consistentes en, Promoción, capacitación, carga de vacancias y registro a postulantes en la Plataforma EmpleaPy.
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a

Econ. Wilberto Otazú Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Vice Ministerio de Empleo y Seguridad Social
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Fecha: 13 de mayo del 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 09/05/2024 – Salida de Asunción con destino a Quayquyhó, departamento de Paraguari para trasladar a funcionarios a las actividades consistentes en Promoción, capacitación, carga de vacancias y registro a postulantes en la Plataforma EmpleaPy.
Con pernote.

Día 2: 10/05/2024 – Traslado a funcionarios a la ciudad de Caapucú para las actividades consistentes en, Promoción, capacitación, carga de vacancias y registro a postulantes en la Plataforma EmpleaPy.
Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a




Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Lic. Juan C. Boy E.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Aclaración de Firmas

Asunción, 13 de mayo de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (08/05/2024): Salida de Asunción con destino a Ciudad del Este, en el departamento de Alto Paraná. Pernocte

Día 2 (09/05/2024): Traslado hasta a la oficina de Trabajo de Ciudad del Este, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, mantenimiento de equipos de red, salida con destino a la ciudad de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Pernocte.

DIA 3 (10/05/2024): Traslado hasta a la oficina de Trabajo, Soporte técnico a computadoras, tareas de mantenimiento correctivo y preventivos de computadoras, mantenimiento de equipos de red. Finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.



Aceval



Cristian
Ing. Cristian Rodrigo Aceval Sosa
Director de Tecnología de la
Información y la Comunicación

Asunción, 13 de mayo de 2024



[Handwritten signature]
Junior Gonzalez



[Handwritten signature]
Ing. Cristian Rodrigo Aceval Sosa
Director de Tecnología de la
Información y la Comunicación

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firma

Asunción, de mayo de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (08/05/2024): Salida de Asunción con destino a la Ciudad del Este, en el departamento de Alto Paraná. Pernocte

Día 2 (09/05/2024): Traslado hasta la Dirección Regional del Trabajo de Alto Paraná, ubicado en Ciudad del este, capacitación de registro e ingreso a la Plataforma EmpleaPy, traslado a la oficina de Enlace Regional de Empleo, capacitación de registro e ingreso a la Plataforma EmpleaPy y entrega de Banner EmpleaPy, Traslado a la Dirección Regional del Servicio Nacional de Promoción Profesional SNPP, capacitación de registro e ingreso a la Plataforma EmpleaPy.

DIA 3 (10/05/2024): Traslado hasta a la Dirección Regional del Trabajo de Caaguazú con sede en coronel Oviedo, capacitación de registro e ingreso a la Plataforma EmpleaPy, traslado a la Dirección Regional del Servicio Nacional de Promoción Profesional, capacitación de registro e ingreso a la Plataforma EmpleaPy. Finalizadas las tareas, retorno a la ciudad de Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a




Eson. Wilberto Otazu Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 13 de mayo de 2024

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 08/05/2024 Traslado de funcionarios de la ciudad de Asunción con destino a Ciudad del Este, posteriormente pernocte.

Día 2: 09/05/2024 Traslado de funcionarios de Ciudad del Este a la ciudad de Coronel Oviedo. Posteriormente pernocte.

Día 3: 10/05/2024 Salida de la ciudad de Coronel Oviedo con destino a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Celso Brizuela

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaracion de Firmas

Lic. Juan C. Boy
Dpto. de Servicios Generales
DGAF

Asunción, 15 de abril de 2024.

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 233/2024, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 10/04/24 - Salida de la ciudad de Asunción rumbo a la ciudad de J. Eulogio Estigarribia, llegada al hotel. Percnote.

Día 2: 11/04/24 - Salida del hotel rumbo a la ciudad de Tembiapora, cruce en balsa, llegada a la Municipalidad de Tembiapora e inicio de la instalación de la Mesa de Trabajo de Protección Social. Salida a la ciudad de Yhu, reunión programada con el intendente, concejales municipales y la ciudadanía en general, en la Casa de la Cultura, para proyectar políticas públicas a fin de llevar programas de capacitación del SINAFOCAL y el SNPP. Percnote en J. Eulogio Estigarribia.

Día 3: 12/04/24 - Salida rumbo a la ciudad de RI 3 Corrales, lanzamiento de cursos con el SINAFOCAL, reunión programada con el intendente y concejales municipales. Salida rumbo a la ciudad de Carayao, para la entrega de kits a 25 nuevos electricistas, formados por el SINAFOCAL. Salida rumbo a Asunción.

Nicolás Zárate

Nicolás Zárate

Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Eliana Ayala
Dirección de Difusión de la Información Institucional
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

[Signature]
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

C3

C

1000
1000
1000